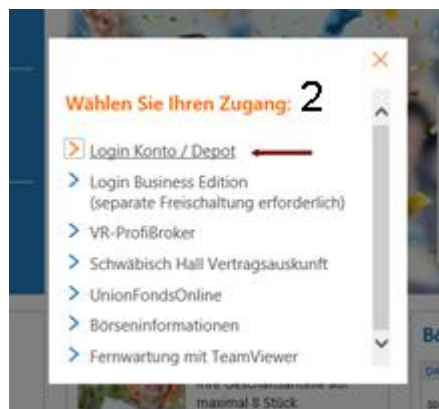
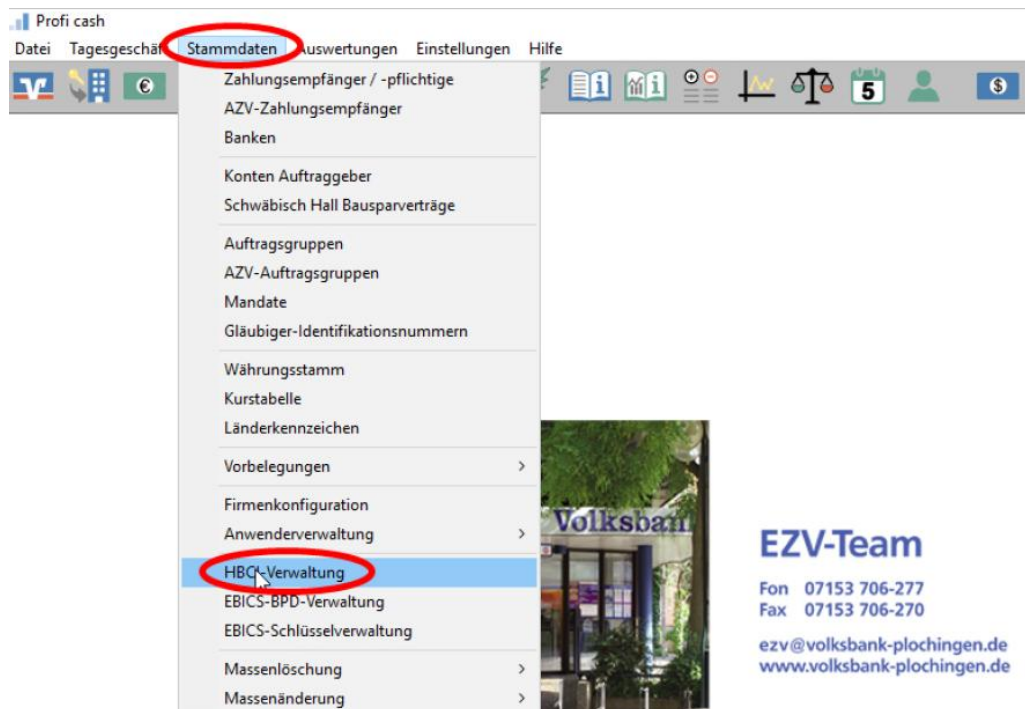


Einrichten Ihres VR-NetKeys mit PIN und TAN-Verfahren in Profi cash und löschen der auslaufenden HBCI-Signaturdatei.

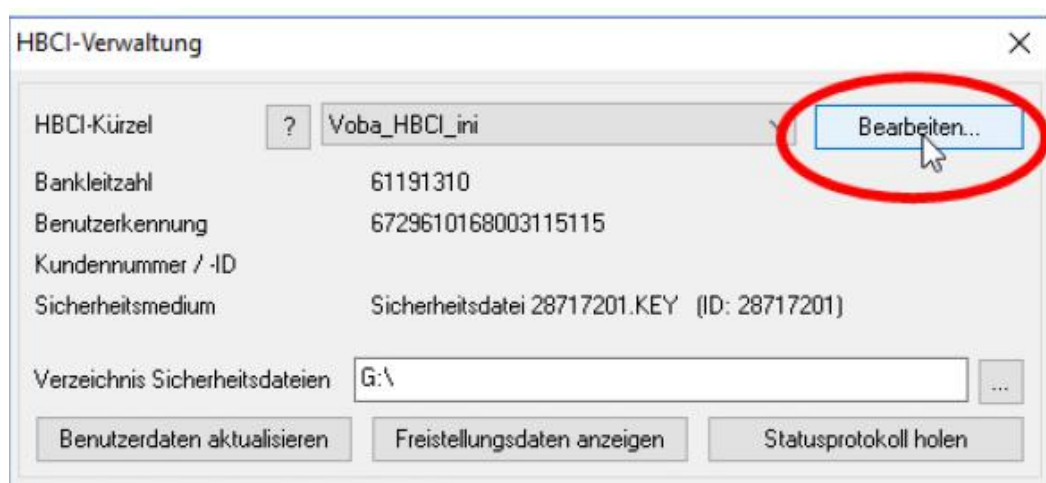
Als ersten Schritt müssen Sie sich einmalig auf unserer Homepage anmelden, um die geforderte PIN-Änderung durchzuführen. Gehen Sie hierzu bitte unter www.volksbank-plochingen.de, auf den markierten Loginbereich (Bild 1), wählen den Menüpunkt "Login Konto / Depot" (Bild 2) und tragen anschließend Ihren VR-NetKey und Ihre ErstPIN ein (Bild 3). Sie werden nun automatisch aufgefordert Ihr PIN zu ändern.



Nach erfolgreicher PIN-Änderung können Sie nun in Ihr Profi cash wechseln.
Rufen Sie in der Hauptmenüzeile den Punkt „Stammdaten“ und „HBCI-Verwaltung“ auf.



Im Fenster HBCI-Verwaltung wählen Sie das entsprechende HBCI-Kürzel aus und klicken Sie auf „Bearbeiten“



Wählen Sie das Feld „Leeren/Neu“

HBCI-Parameter

HBCI-Kürzel ? (frei wählbar) Löschen

Sicherheitsmedium / -verfahren
 Chipkarte Sicherheitsdiskette / Sicherheitsdatei PIN / TAN Leeren/Neu
Ändern ...

Benutzerdaten
 Bankleitzahl Bankparameter Einreichungsfristen ...
 Benutzerkennung Benutzerparameter
 Kundennummer / -ID
 Passwort

Kommunikationsparameter
 Internet-Adresse Zugang...

nach einer Datenübertragung zurückgemeldete Konten nicht automatisch anzeigen
 elektronische Kontoauszüge nach Abholung automatisch quittieren

K < > >| Speichern Beenden

1. Vergeben Sie eine Bezeichnung für das HBCI-Kürzel
2. Wählen Sie das Verfahren PIN / TAN aus
3. Vergeben Sie unsere Bankleitzahl 61191310
4. Tragen Sie hier den VR-NetKey ein, den Sie per Post erhalten haben
5. Sie nutzen bereits elektronische Kontoauszüge? Dann setzen Sie bitte den Haken.

HBCI-Parameter

HBCI-Kürzel ? (frei wählbar) Löschen

Sicherheitsmedium / -verfahren
 Chipkarte Sicherheitsdiskette / Sicherheitsdatei PIN / TAN Leeren/Neu
Ändern ...

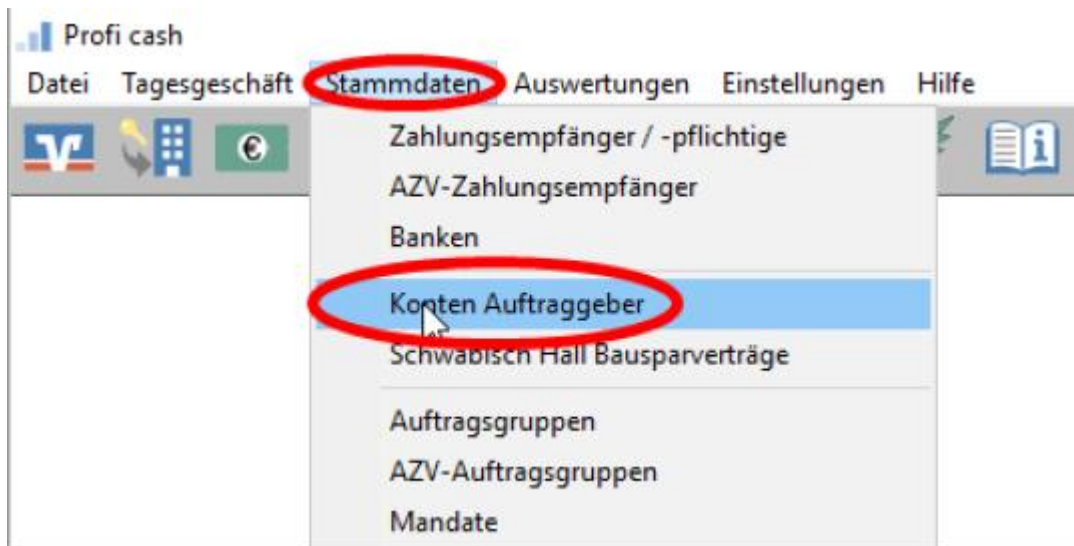
Benutzerdaten
 Bankleitzahl Bankparameter Einreichungsfristen ...
 VR-NetKey oder Alias
 PIN

Kommunikationsparameter
 Internet-Adresse Zugang...

nach einer Datenübertragung zurückgemeldete Konten nicht automatisch anzeigen
 elektronische Kontoauszüge nach Abholung automatisch quittieren

K < > >| Speichern Beenden

Die neu eingerichtete Bankverbindung ordnen Sie nun Ihren Konten zu. Wählen Sie im Menü „Stammdaten“ und „Konten Auftraggeber“ aus.



1. Wählen Sie ein Konto der Volksbank Plochingen aus
2. Tragen Sie das HBCI-Kürzel ein, das Sie gerade erstellt haben

Konten Auftraggeber

Konto-Kürzel: ▼ manuelle Buchungen erlaubt

Kontoart: ▼ SEPA-Aufträge nicht erlaubt

Kontokategorie: ▼ AZV-Aufträge nicht erlaubt

Kontoinhaber:

Zusatz:

Straße/Postfach:

Ort:

Kontonummer: Rang:

BLZ:

Bankname:

Bankort...:

IBAN:

BIC:

SEPA-Sammler als Einzelaufträge buchen

Kontoinformationen im CAMT-Format abrufen

Infos

Saldo auf 0,00 setzen

Löschen

Leeren/Neu

Konto ändern...

Suchen...

Cash Management ...

HBCI-Kürzel ▼

kein

kein

Voba_HBCI.ini ▼

Voba_PuT

BPD-Kürzel:

Bundesbank-Meldenummer:

HBCI-Verwaltung...

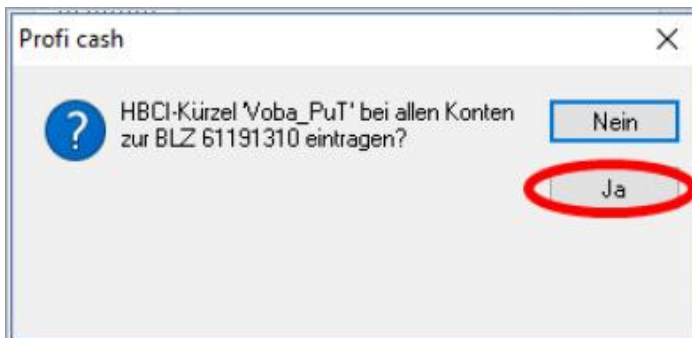
BPD-Verwaltung...

Daten Meldewesen...

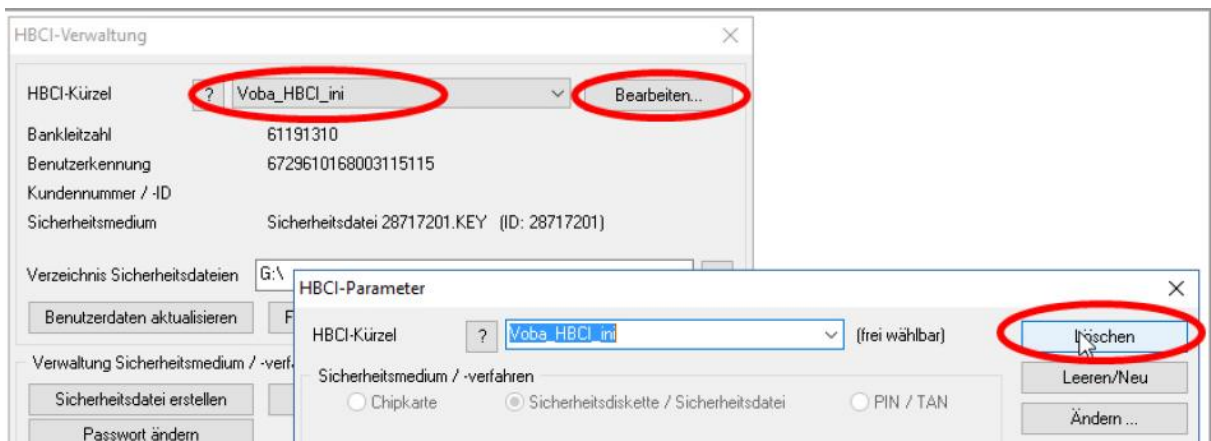
Kunden-Nummer AZV: TIPANET-Adresse

K < > >| Auswertung Speichern Beenden

Die folgende Frage bestätigen Sie mit „Ja“.



Löschen Sie anschließend das nicht mehr benötigte HBCI-Kürzel der Signaturdatei.
Rufen Sie dazu nochmals in der Hauptmenüzeile den Punkt „Stammdaten“ und „HBCI-Verwaltung“ auf, wählen das alte HBCI-Kürzel aus und löschen Sie dies über „Bearbeiten“ und „Löschen“



Löschen Sie auch auf Ihrem USB-Stick die zur alten Benutzerkennung gehörenden Dateien mit den Endungen *.KEY und *.BAK

Bei Fragen wenden Sie sich an unser EZV-Team unter

E-Mail: ezv@volksbank-plochingen.de
Telefon: 07153 706-277